

Принято
Советом МАОУ «СОШ №30
г. Челябинска»
Протокол от 06.11.15 № 2

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ №30
г. Челябинска»
Шадрина В.В. Шадрина
Приказ от 06.11.15 № 140/4



**Положение о Совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 30
г. Челябинска им. Н.А.Худякова»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Челябинска им. Н.А.Худякова» (далее по тексту МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»).

1.2. Совет МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (далее по тексту Совет) - орган самоуправления, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство обучающихся, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска». Совет МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» осуществляет свою деятельность отдельно от Совета МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (филиал).

1.3. Цель деятельности Совета – руководство функционированием и развитием МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» в соответствии со стратегическими документами – Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета

- 1) определение перспективных направлений функционирования и развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (совместно с Педагогическим советом);
- 2) привлечение общественности к решению вопросов развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 3) содействие привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

- 4) содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 5) содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 6) содействие совершенствованию материально-технической базы, помещений и территории МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 7) содействие в реализации образовательной программы МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска», в пределах своей компетенции;
- 8) способствование выполнению основных направлений деятельности МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 9) создание самодетельных объединений.

3. Организация деятельности

3.1. Совет избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II и III ступеней, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.

3.2. Председатель Совета проводит его заседания и подписывает решения.

3.3. Организация деятельности Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.4. Совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета, директора МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска».

3.5. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.

3.6. Процедура голосования определяется Советом.

3.7. Решения Совета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Компетенция Совета

1) внесение предложений по разработке программ развития, основной образовательной программы, основных направлений деятельности МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

2) направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

3) внесение кандидатур в состав конфликтной комиссии по проведению итоговой аттестации, по урегулированию споров в МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

4) присутствие на заседаниях Совета профилактики правонарушений в МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

5) издание и (или) согласование локальных актов в соответствии с Уставом МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (в соответствии со своей компетенцией).

5. Документация и отчетность Совета

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета являются:

Отраслевые нормативно-правовые документы.

Устав и локальные акты МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

Программа развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

Целевые программы МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

План работы Совета на учебный год (отдельно для основной школы и для филиала);

Протоколы заседаний Совета.

5.2. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

5.3. Отчет по результатам деятельности Совета может быть опубликован в школьном печатном издании.

